

**LEA CON TODO DETENIMIENTO LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES  
ANTES DE INGRESAR AL SISTEMA A REALIZAR SU EVALUACIÓN**

**Antes de ingresar al Sistema tenga a la mano su Hoja Auxiliar para Evaluar la Experiencia y el Formato de Evaluación de la Experiencia previamente llenos, para ello, es indispensable que consulte los Catálogos que le ayudarán a contestarlos correctamente.**

**Tenga también su Currículum de Trabajo y su clave de acceso.** Recuerde que **sólo podrán acceder los candidatos que hayan acreditado la etapa de Exámenes de Conocimientos.**

Los Formatos y Catálogos mencionados se encuentran disponibles en: [www.conagua.gob.mx](http://www.conagua.gob.mx) - **Sistema del Servicio Profesional de Carrera - Formatos y Documentos Requeridos en las Etapas del Proceso de Selección de Personal** [Ver documento](#)

**[iiiEs muy importante que considere la siguiente información  
antes de ingresar al Sistema!!!](#)**

Prevenga errores y omisiones, ya que **SÓLO PODRÁ ENTRAR AL SISTEMA EN UNA SOLA OCASIÓN PARA REALIZAR SU EVALUACIÓN.**

## 1. Le solicitamos se abstenga de:

- Entrar sólo a navegar o explorar la página, abandonar o cerrar la sesión una vez abierta, o de realizar un segundo ingreso, ya que **el sistema no le permitirá guardar su evaluación,**
- Oprimir los botones de avanzar, guardar y de generar reporte si **NO** ha llenado todos los datos solicitados, pues sólo hasta que este seguro de no haber cometido omisiones u errores en su captura podrá oprimirlos, **ya que posteriormente no podrá realizar ninguna modificación,**
- Dejar campos en blanco, **necesariamente** se requiere que indique la información solicitada en cada uno de los 10 Elementos que se evalúan para que el Sistema los valide y tome en cuenta,
- Por otra parte, en los Elementos en los cuales no tenga información que registrar, deberá indicar alguna de las siguientes frases **"No me Aplica, No Cuento con Experiencia, (0) Cero, etc., según corresponda",**

**Una vez que esta información le ha quedado lo suficientemente clara, ingrese a su Evaluación:**

**EVALUACION EXPERIENCIA**

Sistema de Evaluación de la Experiencia

Folio Trabajaen a 9 Dígitos:

Folio Concurso:  -  
23384 ▾

Contraseña Usuario:

Lugar de Evaluación: Aguascalientes ▾

Fecha de Evaluación:

...

[Evaluación Experiencia](#) [Instructivo Valoración del Mérito](#) [Formato Valoración del Mérito](#)

2. Identifique claramente y de manera precisa la información solicitada en la pantalla principal del Sistema:

- **Folio de Trabajaen a 9 dígitos:** cópielo exactamente de su carátula personal de Trabajaen, vea el ejemplo: **000674393,**
- **Folio de Concurso:** en este campo deberá indicar su número de concurso (**ejemplo: 25-23384**) que aparece en su carátula de Trabajaen, **registrándolo de la siguiente manera:**

- ✓ En la casilla que aparece en blanco únicamente deberá registrar el **número consecutivo** de su Folio de Concurso (**es el número que aparece antes del guión 25-23384**), que de acuerdo al ejemplo indicado sería:

- ✓ Enseguida deberá seleccionar de la Lista de Series Numéricas o ID' s, la serie correspondiente a su Folio de Concurso que de acuerdo al ejemplo sería la **23384 (que es el número después del guión)**, ya que de lo contrario el Sistema no lo podrá identificar y no se le podrá asignar calificación:



The image shows a screenshot of a web form. On the left, the text 'Folio Concurso:' is displayed. To its right is a form field containing the number '25'. Below this field is a dropdown menu with '23384' selected and a downward-pointing arrow. The entire form area is enclosed in a blue border.

- **Contraseña Usuario:** esta contraseña podrá obtenerla del mensaje de invitación que se le hizo llegar a su Centro de Mensajes de Trabajo para presentarse a la Evaluación de Habilidades, Revisión y Cotejo Documental, Experiencia y Mérito, con carácter confidencial
- **Lugar de Evaluación:** seleccione la Entidad Federativa en la que se encuentre adscrito el puesto vacante en el que se encuentra concursando,
- **Fecha de Evaluación:** seleccione la fecha de elaboración de su Evaluación.

**[Finalmente dé un clic en el botón de Evaluación de la Experiencia para realizarla.](#)**

Evaluación Experiencia

¡¡¡Gracias por su Participación!!!